

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение –
Крутоярский детский сад
(МДОУ – Крутоярский детский сад)**

ПРИКАЗ

09.01.2024 г.

№ 12 – ОД

п. Крутоярский

**Об организации работы в ДОУ по пожарной
безопасности в 2024 год**

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», Федеральным Законом от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (в ред. от 29.12.2022 г.), Федеральным Законом РФ от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (в ред. от 14.07.2022), приказом МЧС РФ от 12.12. 2007 г. № 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» (в ред. от 22.06.2010), в целях обеспечения пожарной безопасности на территории и в помещениях МДОУ – Крутоярского

п р и к а з ы в а ю :

1. Установить в МДОУ – Крутоярский детский сад противопожарный режим в соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 г. N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями).

2. Возложить ответственность за организацию и проведение всей работы по обеспечению пожарной безопасности на территории и в помещениях Крутоярского детского сада на заместителя заведующего по АХЧ Бондаренко Юлию Викторовну; в филиале Селизовский детский сад - на заведующего филиалом Рыжикова Зинаиду Алексеевну.

3. Ответственность на время отпуска или болезни заместителя заведующего по АХЧ возлагаю на себя, заведующего ДОУ; ответственность за заведующего филиалом - на воспитателя Лукьянову Анастасию Анатольевну.

4. Ответственные по обеспечению пожарной безопасности (Бондаренко Ю.В., Рыжикова З.А.) несут ответственность:

- за исправное состояние, своевременное приобретение, ремонт, перезарядку и эксплуатацию первичных средств пожаротушения (огнетушители);
- за содержание, эксплуатацию, исправность и работоспособность систем, установок и средств автоматической пожарной защиты;

- за состояние и эксплуатацию внутреннего пожарного водопровода; систем вентиляции и кондиционирования воздуха;
- за проведение тренировочных занятий по эвакуации воспитанников и работников ДОО (не менее 4 раз в год) в соответствии с планом действия по ДОО, в экстренных условиях и в случае возникновения пожара;
- за проведение плановых инструктажей с работниками по вопросам пожарной безопасности (не менее 2 раз в год), а также внеплановые и в период проведения новогодних мероприятий;
- за установление в каждом помещении табличек с указанием фамилии ответственного за пожарную безопасность и номером телефона вызова пожарной охраны.

5. Ответственным по обеспечению пожарной безопасности (Бондаренко Ю.В., Рыжикова З.А.):

- регулярно проверять состояние складских и подсобных помещений, не допускать складирования в них мебели, легковоспламеняющихся и горючих веществ;
- производить один раз в месяц осмотр средств пожаротушения;
- содержать постоянно свободными запасные выходы из здания;
- не допускать сжигания мусора на территории;
- следить за наличием исправных средств пожаротушения в кабинетах и специально оборудованных местах в здании;
- осуществлять перезарядку огнетушителей только при немедленной замене просроченных огнетушителей на новые;
- исключать ситуации, когда на объекте отсутствует нормативный запас огнетушителей во время их замены или перезарядки;
- обеспечивать ведение журнала эксплуатации систем противопожарной защиты.

6. Назначить ответственными за противопожарное состояние отдельных помещений:

6.1. в Крутоярском детском саду:
 кабинет заведующего – ответственный Жукова Г.Н.;
 кабинет заместителя заведующего по АХЧ, склад в помещении, хранилище, выходы на крышу – ответственный Бондаренко Ю.В.;
 медицинский кабинет – ответственный Коннова И.В.;
 методический кабинет – ответственный Давыдова А.С.;
 прачечная – ответственный Рассказова И.В.;
 музыкальный зал – ответственные Коннова И.В., Мелентьева С.Н.;
 помещение группы «Апельсинки» – ответственные Крылова С.В., Жегулаева О.В.;
 помещение группы «Солнышко» – ответственные Давыдова В.М., Шабанова Н.А.;
 помещение группы «Сказка» – ответственные Агапова С.С., Кроткова Т.А.;
 помещение группы «Непоседы» – ответственные Королева Н.Н., Мерзликина И.С.;

помещение группы «Буратино» - ответственные Ковалькова О.Ю., Костина Е.С.;
помещения бассейна – ответственные Наземкина С.К., Шибарова О.Г.;
пищеблок – ответственные Кузнецова Г.В., Терехина О.О., Кузнецова И.П.;
прачечная – ответственный Рассказова И.В.;
теплопункт – ответственные Кривов С.В., Козлова С.С.;
в вечернее и ночное время закрепить служебные помещения и возложить ответственность за их содержание, закрытие и ежедневную проверку их состояния на сторожей Балденкова В.Н., Бондаренко К.В.

6.2. в Селизовском детском саду:

кабинет заведующего, склад – ответственный Рыжикова З.А.;
музыкальный зал – ответственный Рязанова Л.Г.;
помещение группы – ответственные Шпидонова Н.П., Лукьянова А.А.;
пищеблок – ответственная Голямова Е.В.;
теплопункт – ответственные Лукьянова А.А., Печенкина М.П.;
в вечернее и ночное время закрепить служебные помещения и возложить ответственность за их содержание, закрытие и ежедневную проверку их состояния на сторожей Каверзину Т.И., Миканеву А.А.

7. Всем работникам ДОУ:

7.1. постоянно следить за противопожарным состоянием закрепленных помещений;

7.2. следить за соблюдением следующих правил:

- в помещениях и на территории детского сада курение запрещено;
- запрещено хранение и применение в помещениях и на территории детского сада ЛВЖ и ГЖ, взрывчатых веществ, баллонов с газами и других взрывопожароопасных веществ и материалов;
- горючие отходы, мусор, и т.п. по окончании рабочего времени выносить в контейнеры на специально выделенную площадку;
- электроустановки, бытовые электроприборы, офисную технику по окончании рабочего времени обесточивать;
- под напряжением должны оставаться системы оповещения и автоматической пожарной защиты;
- в случае пожара все электроустановки отключить, кроме систем противопожарной защиты;
- ежедневно по окончании работы проверять помещения на противопожарное состояние, тщательно осматривать на предмет признаков горения (задымления, запаха дыма, повышения температуры и т.п.), а так же привести в порядок рабочие места, проверить сантехническую арматуру, закрывать окна и двери;
- помещения групп сдаются сторожу под роспись в журнале.

8. Воспитателям ДОУ проводить профилактическую работу с воспитанниками согласно перспективному плану знакомства детей с правилами пожарной безопасности, используя парциальную программу «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (Р.Б. Стеркина, Н.А. Авдеева).

9. Всем работникам неукоснительно соблюдать противопожарный режим в ДОУ в течение рабочего дня.

10. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Г.Н. Жукова

Исп. Жукова Г.Н.,
тел.: 4-52.13